	Política de Privacidad	26-08-2025 Pág. 1 de 4
Clasificación: Pública	PDP 01	Versión 1.2

Política de Privacidad de ENTERSOLO S.L.

Última actualización: 26 de agosto de 2025

1. Introducción

En ENTERSOLO S.L. ("la Empresa"), nos comprometemos a proteger la privacidad y la seguridad de los datos personales de nuestros clientes, empleados, proveedores y cualquier otra persona que interactúe con nosotros. Esta Política de Privacidad tiene como objetivo informarle de manera clara y transparente sobre cómo recopilamos, utilizamos, almacenamos y protegemos sus datos personales, en cumplimiento con el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 (Reglamento General de Protección de Datos - RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

2. Responsable del Tratamiento

La entidad responsable del tratamiento de sus datos personales es:

- **Identidad:** ENTERSOLO S.L.
- **NIF:** B76276823
- **Dirección postal:** C/ JEREZ, 4-A, 35470, La Aldea de San Nicolás, Las Palmas, España.
- **Teléfono:** 828 880 018
- **Correo electrónico:** contacto@entersolo.es

3. Delegado de Protección de Datos (DPD)

ENTERSOLO S.L. ha designado un Delegado de Protección de Datos para supervisar el cumplimiento de la normativa de protección de datos. Si tiene alguna pregunta o consulta sobre el tratamiento de sus datos personales, puede contactar con él a través de los siguientes datos de contacto:


- **Correo electrónico de contacto:** rgpd@entersolo.es

4. Finalidad del Tratamiento de sus Datos

Recopilamos y tratamos sus datos personales con las siguientes finalidades, dependiendo de su relación con la Empresa:

a) Clientes

- **Finalidad:** Gestionar la relación comercial, prestar los servicios solicitados, realizar la facturación, gestionar el servicio postventa y fidelizarle como cliente.
- **Datos tratados:** Datos identificativos (nombre, apellidos, NIF), de contacto (dirección postal, teléfono, e-mail), características personales y datos bancarios para la domiciliación de pagos.
- **Base de legitimación:** La ejecución de un contrato de prestación de servicios y el cumplimiento de obligaciones legales (fiscales, contables).

	Política de Privacidad	26-08-2025 Pág. 2 de 4
Clasificación: Pública	PDP 01	Versión 1.2

- **Publicidad:** Con su consentimiento explícito, podremos utilizar sus datos para ofrecerle productos y servicios relacionados con los contratados.

b) Potenciales Clientes

- **Finalidad:** Gestionar el envío de la información solicitada, así como el envío de comunicaciones comerciales sobre nuestros productos y servicios.
- **Datos tratados:** Datos identificativos (nombre, apellidos) y de contacto (dirección postal, teléfono, e-mail).
- **Base de legitimación:** El consentimiento del interesado, otorgado al solicitar información o al autorizar el envío de publicidad.

c) Empleados

- **Finalidad:** Gestionar y mantener la relación laboral, elaborar las nóminas, cumplir con las obligaciones legales en materia laboral y de seguridad social, y gestionar la formación.
- **Datos tratados:** Datos identificativos (nombre, apellidos, NIF, nº Seguridad Social), de contacto, características personales, datos académicos y profesionales, y datos bancarios.
- **Base de legitimación:** La ejecución del contrato de trabajo y el cumplimiento de obligaciones legales.

d) Videovigilancia

- **Finalidad:** Garantizar la seguridad de las personas, bienes e instalaciones.
- **Datos tratados:** Imágenes captadas por el sistema de videovigilancia.
- **Base de legitimación:** El interés legítimo de la Empresa en garantizar la seguridad en sus instalaciones.

5. Plazo de Conservación de los Datos

Sus datos personales se conservarán durante el tiempo estrictamente necesario para cumplir con la finalidad para la que fueron recabados y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad.

- **Clientes:** Durante la vigencia de la relación comercial y, una vez finalizada, durante los plazos de prescripción legal que sean de aplicación (principalmente, legislación fiscal y mercantil).
- **Potenciales Clientes:** Durante un año desde el primer contacto o hasta que nos solicite el cese de la actividad o revoque su consentimiento.
- **Empleados:** Durante la vigencia de la relación laboral y, posteriormente, durante los plazos previstos por la legislación fiscal y laboral respecto a la prescripción de responsabilidades.
- **Videovigilancia:** Las imágenes se conservarán durante un plazo máximo de un mes desde su captación, salvo que deban ser conservadas para acreditar la comisión de actos que atenten contra la integridad de personas, bienes o instalaciones.

6. Destinatarios de los Datos

enter solo.	Política de Privacidad	26-08-2025 Pág. 3 de 4
Clasificación: Pública	PDP 01	Versión 1.2

Sus datos no se cederán a terceros salvo en los casos en que exista una obligación legal o sea estrictamente necesario para la prestación del servicio. Los principales destinatarios son:

- **Administraciones Públicas:** Agencia Estatal de Administración Tributaria, Instituto Nacional de la Seguridad Social, y otros organismos competentes.
- **Fuerzas y Cuerpos de Seguridad:** En los casos legalmente previstos.
- **Bancos y entidades financieras:** Para la gestión de cobros y pagos.
- **Encargados del Tratamiento:** Terceras empresas que nos prestan servicios y que necesitan acceder a sus datos, como nuestra gestoría contable y laboral o nuestros proveedores de servicios informáticos y hosting. Con todos ellos hemos suscrito los correspondientes contratos de encargado del tratamiento, garantizando que cumplen con la normativa de protección de datos.

No está previsto realizar transferencias internacionales de datos.

7. Sus Derechos en Materia de Protección de Datos

Usted tiene derecho a obtener control sobre sus datos personales. Le reconocemos los siguientes derechos:

- **Derecho de Acceso:** A saber si estamos tratando sus datos y a acceder a ellos.
- **Derecho de Rectificación:** A solicitar la modificación de sus datos si son inexactos o incompletos.
- **Derecho de Supresión (Derecho al Olvido):** A solicitar la eliminación de sus datos cuando, entre otros motivos, ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- **Derecho de Oposición:** A oponerse en cualquier momento al tratamiento de sus datos.
- **Derecho a la Limitación del Tratamiento:** A solicitar que suspendamos el tratamiento de sus datos en determinadas circunstancias.
- **Derecho a la Portabilidad de los Datos:** A recibir sus datos personales en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica, y a transmitirlos a otro responsable.

Puede ejercer estos derechos de forma gratuita enviando una solicitud por escrito, adjuntando una copia de su DNI o documento equivalente, a cualquiera de las siguientes direcciones:


- **Dirección postal:** C/ JEREZ, 4-A, 35470, La Aldea de San Nicolás, Las Palmas.
- **Correo electrónico:** rgpd@entersolo.es

8. Reclamación ante la Autoridad de Control

Si considera que no ha obtenido satisfacción plena en el ejercicio de sus derechos, le informamos que puede presentar una reclamación ante la autoridad nacional de control, dirigiéndose a estos efectos a la **Agencia Española de Protección de Datos (AEPD)**, C/ Jorge Juan, 6 – 28001 Madrid.

9. Medidas de Seguridad

ENTERSOLO S.L. ha adoptado las medidas de índole técnica y organizativa necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o

	Política de Privacidad	26-08-2025 Pág. 4 de 4
Clasificación: Pública	PDP 01	Versión 1.2

acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos.

10. Modificación de la Política de Privacidad

Nos reservamos el derecho a modificar la presente política para adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales. En dichos supuestos, anunciaremos en esta página los cambios introducidos con razonable antelación a su puesta en práctica.